

ПРИКАЗ № 28-А _____

с. Выотино

от « 05 » марта 2026г.

«Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ 2026»

На основании Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», Приказа Управления образования Администрации Большемуртинско-Сухобузимского муниципального округа от 02.03.2026 № 60 «О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Большемуртинско-Сухобузимского муниципального округа в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором-специалистом за проведение ВПР:
 - Рогачеву Веру Викторовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:
 - 21.04.2026г – по учебному предмету «Русский язык» - организатор в аудитории, эксперт Гердт Е.В, наблюдатель Толмачева Л.Н.
 - 28.04.2026г – по учебному предмету «Математика» - организатор в аудитории, эксперт Гердт Е.В, наблюдатель Толмачева Л.Н.
 - 06.05.2026г – по учебному предмету, который определит федеральный организатор – организатор в аудитории, эксперт Гердт Е.В, эксперт Федосенко Ю.В., наблюдатель Рогачева В.В.
3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:
 - 23.04.2026 г. – по учебному предмету «Русский язык» - организатор в аудитории, эксперт Головкин О.П., наблюдатель Толмачева Л.Н.

- 29.04.2026г. – по учебному предмету «Математика» - организатор в аудитории, эксперт Сергеева Н.В., наблюдатель Рогачева В.В.
 - 05.05.2026г - по учебному предмету гуманитарного цикла, который определит федеральный организатор - организатор в аудитории Федосенко Ю.В., эксперты Рогачева В.В., Головки О.П., Федосенко Ю.В., наблюдатель Рогачева В.В.
 - 14.05.2026 г - по учебному предмету естественно-научного цикла, который определит федеральный организатор – организатор в аудитории Рогачева В.В., эксперты Лауман А.П., Назарова Е.А., наблюдатель Рогачева В.В.
4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классе** в следующие сроки:
- 21.04.2026 - по учебному предмету «Русский язык» - организатор в аудитории, эксперт Головки О.П., наблюдатель Нежалеева И.А.
 - 28.04.2026 г. – по учебному предмету «Математика» - организатор в аудитории, эксперт Дегтярева И.Я., наблюдатель Спиридонова И.Н.
 - 06.05.2026 г.- по учебному предмету гуманитарного цикла, который определит федеральный организатор - организатор в аудитории Спиридонова И.Н., эксперты Спиридонова И.Н., Головки О.П., Федосенко Ю.В., наблюдатель Нежалеева И.А.
 - 12.05.2026 г.- по учебному предмету естественно-научного цикла, который определит федеральный организатор – организатор в аудитории Назарова Е.А., эксперты Лауман А.П., Назарова Е.А., наблюдатель Нежалеева И.А.
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 7 классе** в следующие сроки:
- 21.04.2026 г. – по учебному предмету «Русский язык» - организатор в аудитории, эксперт Масалова Л.П., наблюдатель Толмачева Л.Н.
 - 30.04.2026 г. – по учебному предмету «Математика» - организатор в аудитории, эксперт Сергеева Н.В., наблюдатель Рогачева В.В.
 - 07.05.2026 г. - по учебному предмету гуманитарного цикла, который определит федеральный организатор - организатор в аудитории Масалова Л.П., эксперты Масалова Л.П., Скобелина Е.И., Федосенко Ю.В., наблюдатель Рогачева В.В.,
 - 13.05.2026 г.- по учебному предмету - естественно-научного цикла, который определит федеральный организатор – организатор в аудитории Дегтярева И.Я., эксперты Дегтярева И.Я., Лауман А.П., Калиновская М.Ф., наблюдатель Рогачева
6. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 8 классе** в следующие сроки:
- 22.04.2026 г. – по учебному предмету «Русский язык» - организатор в аудитории, эксперт Головки О.П., наблюдатель Лауман А.П.
 - 28.04.2026 г. – по учебному предмету «Математика» - организатор в аудитории, эксперт Сергеева Н.В., наблюдатель Скобелина Е.И.
 - 05.05.2026 г.- по учебному предмету гуманитарного цикла, который

определит федеральный организатор - организатор в аудитории Скобелина Е.И., эксперты Скобелина Е.И., Головки О.П., Федосенко Ю.В., наблюдатель Рогачева В.В.

- 14.05.2026 г.- по учебному предмету естественно-научного цикла, который определит федеральный организатор – организатор в аудитории Калиновская М.Ф., эксперты Калиновская М.Ф., Лауман А.П., наблюдатель Рогачева В.В.

Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **10 классе** в следующие сроки:

- 22.04.2026 г. - по учебному предмету «Русский язык» - организатор в аудитории, эксперт Масалова Л.П., наблюдатель Толмачева Л.Н.
- 29.04.2026 г. - по учебному предмету «Математика» - организатор в аудитории, эксперт Дегтярева И.Я., наблюдатель Скобелина Е.И.
- 06.05.2026 г. - по учебному предмету гуманитарного цикла, который определит федеральный организатор - организатор в аудитории Скобелина Е.И., эксперты Скобелина Е.И., Масалова Л.П., Федосенко Ю.В.
- 14.05.2026 г. - по учебному предмету естественно-научного цикла, который определит федеральный организатор – организатор в аудитории Назарова Е.А., эксперты Назарова Е.А., Дегтярева И.Я., Федосенко Ю.В., наблюдатель Рогачева В.В.

7. Ответственному за ВПР Рогачевой Вере Викторовне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4, 5, 6, 7, 8, 10 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.
- Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
- По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.
- Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора

результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету, организовать наблюдение за проверкой работ экспертами.
- Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР.
- Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику на следующий день после проведения ВПР.

7.1. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

7.2. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Рогачевой Веры Викторовны материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Рогачевой В.В.

7.3. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, сотрудников: согласно графика дежурства по школе на 2026 год.

Директор школы

А.Н.Бакурская



С приказом ознакомлен:

Вячкова В.В.	Вис-
Маслякова Л.П.	Масля
Головки О.Г.	Голов-
Герм Е.В.	ГЕРМ-
Медведева Ю.В.	Медв-
Сергеева Н.В.	Сергеев
Томашева Л.Н.	Томашев-
Луцки Н.П.	Луцк-
Метанева И.А.	Метанев-